



COMUNE DI SERRACAPRIOLA
PROVINCIA DI FOGGIA

COPIA

Numero 42 Del 23-05-2017

OGGETTO: DOTAZIONE ORGANICA. NUOVA ORGANIZZAZIONE INTERNA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno duemiladiciassette il giorno ventitre alle ore 18:55 del mese di maggio presso questa Sede Municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legislazione vigente, si è riunita la Giunta Comunale.

Dei Signori componenti della Giunta Municipale di questo Comune:

d'Onofrio Giuseppe	SINDACO	P
CIUFFREDA Massimiliano	assessore	P
FERRERO SABINA	assessore	P
di GIROLAMO MARIO	assessore	P
FERRERO Raffaele	assessore	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Partecipa alla seduta Dott. Maccarone Raffaele Mario Segretario del Comune.

Il Sig. d'Onofrio Giuseppe nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati i seguenti atti:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 100 in data 14 novembre 2012 con la quale si è provveduto alla approvazione della nuova dotazione organica e alla programmazione del fabbisogno del personale 2012-2014;

- la deliberazione di Giunta comunale n. 18 in data 10 marzo 2017 con la quale si è provveduto alla approvazione della nuova dotazione organica e alla programmazione del fabbisogno del personale 2017-2019;

- la dotazione organica di questo Ente, così come approvata con la su richiamata deliberazione n. 18 in data 10 marzo 2017, esecutiva ai sensi di legge, è costituita da n. 22 posti, di cui alla data odierna ne risultano coperti 15 e scoperti 7;

l'attuale quadro normativo in materia di organizzazione degli Enti Locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D. Lgs. 267/2000 e dal D. Lgs. 165/2001, che attribuiscono alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di macro organizzazione e delle dotazioni organiche;

- l'art. 2 del D. Lgs. 165/2001, il quale prevede che le amministrazioni ispirano la loro organizzazione ai criteri di funzionalità e flessibilità rispetto ai compiti e ai programmi della loro attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità;

CONSIDERATO che le recenti normative in tema di personale degli enti pubblici dettano precise indicazioni finalizzate al contenimento della spesa ed alla organizzazione interna del personale che si sostanziano in un processo di riorganizzazione dei servizi, anche in considerazione ed attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione, che prevede la rotazione del personale specie nelle aree di particolare esposizione al rischio;

PRESO ATTO che vi è l'esigenza di utilizzare indistintamente il personale assegnato ai diversi settori, al fine di migliorare l'efficienza e l'efficacia nella gestione dello stesso personale e dei servizi nei quali saranno utilizzati;

RITENUTO di riorganizzare l'intera struttura burocratica dell'Ente con spostamenti di personale e di uffici, con una adeguata redistribuzione del personale tra i vari settori;

RITENUTO, altresì, per quanto suesposto, di modificare e approvare la nuova struttura organizzativa comprendente il piano di assegnazione delle risorse umane ai diversi settori e la riallocazione di alcuni settori e/o uffici all'interno della struttura comunale, così come risulta dall'allegato prospetto (All. "A"), che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

RICONOSCIUTA la propria competenza ai sensi di quanto stabilito dall'art. 48, comma 3, del D. Lgs. 267/2000, che individua nella Giunta Comunale l'organo deputato all'adozione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, nonché ai sensi dell'art. 89, comma 5, del succitato Decreto Legislativo che statuisce che l'Ente Locale approva l'organigramma nella piena autonomia normativa ed organizzativa nei soli limiti derivanti dalla propria capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

VISTI:

DELIBERA DI GIUNTA n. 42 del 23-05-2017 - Pag. 2 - COMUNE DI SERRACAPRIOLA

A
SI
Po
DE

il D. Lgs. 165/2001;
il D. Lgs. 150/2009;
il D.Lgs. 267/2000;
il Regolamento Comunale sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
lo Statuto Comunale;

DATO Atto che è stato espresso il parere favorevole da parte del Segretario Generale in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi, espressi nei modi e forme di legge:

DELIBERA

- la premessa è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione che qui si intende interamente riassunta;

- di approvare la nuova struttura organizzativa dell'Ente, mediante spostamento delle risorse umane in servizio, tra i diversi settori, e la riallocazione di alcuni settori e/o uffici all'interno della struttura comunale, così come risulta dall'allegato prospetto (All. "A"), che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di trasmettere copia della presente deliberazione a tutti i Responsabili di Settore, alla RSU ed alle organizzazioni sindacali;

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

ALL. "A"

NUOVA STRUTTURA ORGANIZZATIVA ASSEGNAZIONE RISORSE UMANE

SETTORE AFFARI GENERALI -
Posizione Organizzativa

1 P.O. Specialista in Attività Amministrativa	D	ex 8^ Q.F.	Vacante
---	---	------------	---------

Servizio Segreteria

1 Istruttore	C	ex 6^ Q.F.	Ferruccio Ricci
2 Istruttore	C	ex 6^ Q.F.	Vacante
3 Collaboratore	B	ex 4^ Q.F.	Barbetti Antonio

Servizi Demografici

1 Istruttore	C	ex 6^ Q.F.	Cavalli Ettore
2 Istruttore	C	ex 6^ Q.F.	Forte Marilena

Polizia Municipale**Posizione Organizzativa**

1 P.O. Specialista attività vigilanza	D	ex 8^ Q.F.	Castelnuovo Giuseppe
---------------------------------------	---	------------	----------------------

2 Agente di Polizia Municipale	C	ex 6^ Q.F.	Ricci Antonio
3 Agente di Polizia Municipale	C	ex 6^ Q.F.	Colucci Paolo
4 Agente di Polizia Municipale	C	ex 6^ Q.F.	Vacante
5 Agente di Polizia Municipale	C	ex 6^ Q.F.	Vacante
6 Agente di Polizia Municipale	C	ex 6^ Q.F.	Vacante

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**Posizione Organizzativa**

1 P.O. Specialista in Attività Economico Finanz.	D	ex 8^ Q.F.	Potente Antonio
--	---	------------	-----------------

Servizio Ragioneria - Economato

1 Collaboratore	B	ex 4^ Q.F.	Terlizzi Giuseppe
-----------------	---	------------	-------------------

Servizio Tributi

2 Istruttore	C	ex 6^ Q.F.	Di Girolamo Angela
3 Istruttore	C	ex 6^ Q.F.	Cuorpo Antonio

SETTORE TECNICO - Agricoltura**Posizione Organizzativa**

1 P.O. Specialista in attività Tecniche	D	ex 8^ Q.F.	Vacante
---	---	------------	---------

Ufficio Tecnico

1 Istruttore Tecnico	C	ex 6^ Q.F.	Pallamolla Pasquale
2 Istruttore Tecnico	C	ex 6^ Q.F.	Signorile Luciano
3 Istruttore Tecnico	C	ex 6^ Q.F.	Ferrero Luigi
4 Collaboratore	B	ex 4^ Q.F.	Vacante
5 Collaboratore	A	ex 3^ Q.F.	Velotti Pasquale

Posti coperti n. 15

Posti vacanti n. 7

TOTALE pianta organica n. 22

1 P.O. Specialista in Attività Amministrativa	D	ex 8^ Q.F.	Vacante
Servizio Segreteria			
1 Istruttore	C	ex 6^ Q.F.	Ferruccio Ricci
2 Istruttore	C	ex 6^ Q.F.	Vacante
3 Collaboratore	B	ex 4^ Q.F.	Barbetti Antonio
Servizi Demografici			
1 Istruttore	C	ex 6^ Q.F.	Cavalli Ettore
2 Istruttore	C	ex 6^ Q.F.	Forte Marilena
Polizia Municipale			
Posizione Organizzativa			
1 P.O. Specialista attività vigilanza	D	ex 8^ Q.F.	Castelnuovo Giuseppe
2 Agente di Polizia Municipale	C	ex 6^ Q.F.	Ricci Antonio
3 Agente di Polizia Municipale	C	ex 6^ Q.F.	Colucci Paolo
4 Agente di Polizia Municipale	C	ex 6^ Q.F.	Vacante
5 Agente di Polizia Municipale	C	ex 6^ Q.F.	Vacante
6 Agente di Polizia Municipale	C	ex 6^ Q.F.	Vacante

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Posizione Organizzativa			
1 P.O. Specialista in Attività Economico Finanz.	D	ex 8^ Q.F.	Potente Antonio
Servizio Ragioneria - Economato			
1 Collaboratore	B	ex 4^ Q.F.	Terlizzi Giuseppe
Servizio Tributi			
2 Istruttore	C	ex 6^ Q.F.	Di Girolamo Angela
3 Istruttore	C	ex 6^ Q.F.	Cuorpo Antonio

SETTORE TECNICO - Agricoltura

Posizione Organizzativa			
1 P.O. Specialista in attività Tecniche	D	ex 8^ Q.F.	Vacante
Ufficio Tecnico			
1 Istruttore Tecnico	C	ex 6^ Q.F.	Pallamolla Pasquale
2 Istruttore Tecnico	C	ex 6^ Q.F.	Signorile Luciano
3 Istruttore Tecnico	C	ex 6^ Q.F.	Ferrero Luigi
4 Collaboratore	B	ex 4^ Q.F.	Vacante
5 Collaboratore	A	ex 3^ Q.F.	Velotti Pasquale

Posti coperti	n. 15
Posti vacanti	n. 7
TOTALE pianta organica	n. 22

INDIVIDUAZIONE NUOVA ALLOCAZIONE UFFICI E PERSONALE

- 1 Ufficio Prot./Segr. Com.le- Piano terra ex Protocollo(Ricci c/o Segreteria-Barbetti Prot/Messo);
- 2 Cavalli Ettore - Anagrafe + Protocollo;
- 3 Terlizzi Giuseppe – Settore Economico Finanziario;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to Fiorentino Federico Giovanni

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

F.to Fiorentino Federico Giovanni

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il SINDACO
F.to d'Onofrio Giuseppe

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Maccarone Raffaele Mario

[X] Trasmessa ai capigruppo consiliari in data 26-05-2017

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art.124 D.Lgs.267 del 18.8.2000 – Comma 1°)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno 26-05-2017 all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Reg. Pubbl. N° 350

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Maccarone Raffaele Mario

Diverrà esecutiva:

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4^ comma art.134 del D.Lgs 267/2000;

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Maccarone Raffaele Mario

E' COPIA CONFORME

Addi, 26-05-2017

Il Segretario Comunale
Dott. Maccarone Raffaele Mario