



COMUNE DI SERRACAPRIOLA

PROVINCIA DI FOGGIA

IV Settore Polizia Municipale e Protezione Civile

DETERMINAZIONE n° 15 Reg. P.M. / n° 221 Reg. Gen. del 18/05/2017

Bando / Avviso di mobilità volontaria per la copertura a tempo indeterminato e part time al 50% di n° 01 posto di “Operatore di Polizia Locale ”- categoria C- presso il Settore Polizia Municipale, riservato al personale di ruolo degli Enti del Comparto Regioni ed Autonomie Locali ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n° 165/2001 e ss.mm.ii.

IL COMANDANTE DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n° 40 del 12/05/2017 con la quale è stato espresso atto di indirizzo per l’avvio delle procedure per il reclutamento a tempo indeterminato e tempo parziale al 50%, di n° 01 “operatore di polizia municipale” categoria C 1, IV Settore, mediante mobilità esterna ai sensi dell’art. 30, co. 1 del DLgs n° 165/2001 e se del caso con le altre procedure previste dalla legge per la copertura di posti resosi vacanti, per il conferimento di incarico secondo il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2017/2019. Inoltre la Giunta ha demandato al Comandante del Corpo di Polizia Locale gli adempimenti relativi all’indizione della procedura di cui sopra secondo le direttive riportate nell’allegato “A”, parte integrante e sostanziale della richiamata deliberazione;

Rienuto che l’Ente, per la copertura del posto vacante, è obbligato ad esperire la procedura di mobilità volontaria prima dello scorrimento di eventuali graduatorie valide e successivamente dell’indizione di un pubblico concorso, come stabilito da ultimo Cons. Stato, Sez. V, Sent. n° 5078/2015 – n° 2929/2016 – n° 3677/2016;

Visto

- l’art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo 267/2000;
- la Legge 198/2006, in materia di pari opportunità;
- il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, e smi, ed in particolare l’art. 107 e l’art. 89, comma 2, lettera d), comma 3, comma 4 e comma 5, e l’art. 91, comma 4;
- il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, e smi, ed in particolare l’art. 35, comma 1, lettera a), comma 3, lettera a), lettera b), comma 4 e comma 7;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni ed Autonomie Locali;
- l’art. 15 del Regolamento del Corpo unico di Polizia Locale “Basso Fortore”;
- il decreto sindacale n° 156 del 07/01/2013, di conferimento di funzioni apicali di Capo Settore Polizia Municipale – Comandante del Corpo;

RENDE NOTO

Art. 1 - Indizione selezione.

È indetta una selezione pubblica mediante procedura di mobilità esterna, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n°165/2001 e successive modifiche ed integrazioni per la copertura **a tempo indeterminato e part time al 50% di n° 01 posto di “Operatore di Polizia Locale ”- categoria C- presso il Settore Polizia Municipale,**

riservato al personale di ruolo degli Enti del Comparto Regioni ed Autonomie Locali presso il Corpo di Polizia Locale “Basso Fortore” del Comune di Serracapriola.

Il presente bando tiene conto della legge 10 aprile 1991, n° 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro, nonché dell’art. 57 del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n°165.

Art. 2 - Trattamento economico.

Il trattamento economico attribuito sarà quello corrispondente alla categoria C, secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L., oltre all’assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto, al rateo di tredicesima mensilità, nonché ad eventuali compensi e indennità connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva posizione lavorativa, se ed in quanto dovute. Gli emolumenti di cui sopra si intendono al lordo delle ritenute di legge e dei contributi per il trattamento di previdenza ed assistenza.

Art. 3 – Requisiti per l’ammissione.

Per l’ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Enti del comparto Regioni – Autonomie Locali con inquadramento nella categoria giuridica “C”, a prescindere dalla posizione economica acquisita nella predetta categoria, con il profilo professionale di “Agente di Polizia Municipale”;
2. qualità di Agente di Pubblica Sicurezza come richiesto dall’art. 5 della Legge 65/1986;
3. idoneità fisica alle mansioni proprie del posto, senza alcuna limitazione;
4. possesso della patente di guida di cat. “B”;
5. aver prestato servizio armato e/o rendersi disponibile a farlo avendone i requisiti di legge;
6. non avere procedimenti disciplinari o penali pendenti o conclusi con l’applicazione della sanzione o della condanna;
7. non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;
8. godere dei diritti civili e politici;
9. situazione familiare;
10. essere in possesso del relativo nulla-osta preventivo alla cessione del contratto di lavoro, da parte dell’Amministrazione di provenienza;

Art. 4 – Presentazione della domanda – modalità e termini.

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, deve essere trasmessa esclusivamente mediante Posta Elettronica Certificata (PEC), ed indirizzata al Comandante del Corpo di Polizia Locale “Basso Fortore” di Serracapriola;

In tale domanda gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 23 n° 445/2000, sotto la loro personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall’art. 76 stesso D.P.R. n. 445/2000 nell’ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l’esclusione, oltre alla precisa indicazione della selezione alla quale intendono partecipare:

- a) Nome e cognome;
- b) Data e luogo di nascita;
- c) Residenza, con l’indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia e del codice di avviamento postale. L’Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell’indirizzo di PEC o per tardiva o mancata comunicazione della variazione dello stesso;
- d) Indirizzo di PEC a cui devono essere inoltrate le comunicazioni relative alla selezione in questione e numero telefonico;
- e) Ente di appartenenza, categoria di inquadramento con l’indicazione della posizione economica di inquadramento, il profilo professionale posseduto, la data di assunzione a tempo indeterminato, l’ufficio presso il quale presta servizio;
- f) Di essere in possesso del nulla-osta preventivo alla cessione del contratto di lavoro, da parte dell’Amministrazione di provenienza;
- g) Anzianità di servizio maturata alla data di presentazione della domanda;
- h) Di non avere procedimenti disciplinari civili o penali pendenti o conclusi con l’applicazione della sanzione della condanna;
- i) Di non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;
- j) Di godere dei diritti civili e politici;

k) Il titolo di studio posseduto, l'Istituto presso il quale è stato conseguito, la data di conseguimento ed il voto;

l) Di essere in possesso della patente di guida cat. "B";

m) Di essere in possesso della qualifica di Agente di P. S., come richiesto dall'art. 5 della Legge n. 65/1986;

n) Situazione familiare;

I concorrenti debbono indicare eventuali titoli di preferenza alla nomina così come individuati nell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, o in altre disposizioni legislative rilevanti agli effetti della selezione.

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso e pubblicato sul sito web istituzionale: www.comune.serracapriola.fg.it, deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione dalla selezione. La firma non è soggetta ad autenticazione. **La domanda di partecipazione deve essere trasmessa esclusivamente a mezzo PEC, entro il termine perentorio di 30 gg. dalla pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale del Comune di Serracapriola**, al seguente indirizzo di Posta elettronica Certificata: segreteria_protocollo.serracapriola@pec.it intestata con la dicitura: **"Domanda di partecipazione alla selezione pubblica, per mobilità esterna, per la copertura di n° 1 posto di "Agente di Polizia Municipale", categoria giuridica "C"**.

NON SONO AMMESSE MODALITA' ALTERNATIVE DI INVIO DELLA DOMANDA.

Le domande trasmesse oltre la scadenza sopra indicata non saranno tenute in considerazione.

Le domande di mobilità eventualmente pervenute al Comune anteriormente alla pubblicazione del presente bando, non verranno prese in considerazione. Pertanto coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda, compilata secondo le modalità previste dal presente bando.

L'Amministrazione ha facoltà di modificare, sospendere e prorogare o riaprire i termini, nonché revocare, con provvedimento motivato, il presente bando, quando l'interesse pubblico lo richieda. Dell'avvenuta rettifica, proroga o riapertura dei termini sarà data comunicazione al pubblico con le stesse modalità di pubblicazione del bando; per quanto attiene all'ipotesi di revoca si procederà a dare comunicazione della stessa ai candidati che hanno presentato domanda.

Art. 5 - Documenti da allegare.

Alla domanda di partecipazione alla selezione, il candidato deve allegare:

- a) la copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità, in corso di validità;
- b) il nulla osta preventivo alla cessione del contratto di lavoro, da parte della Amministrazione di provenienza;
- c) il curriculum professionale, debitamente sottoscritto.

Art. 6 - Ammissione ed esclusione.

L'esclusione viene disposta dalla Commissione d'esame che sarà nominata, quando:

1. in base alle dichiarazioni contenute nella domanda non risulti in capo al candidato il possesso di tutti i requisiti per l'ammissione prescritti dal presente bando;
2. le domande pervengono oltre il termine sopra indicato;
3. manchi la sottoscrizione autografa della domanda;
4. manchi il nulla-osta preventivo da parte dell'Amministrazione di provenienza;
5. manchi il curriculum professionale, debitamente sottoscritto;
6. manchi la copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità, in corso di validità.

Art. 7 - Criteri di selezione.

La selezione sarà effettuata da un'apposita Commissione d'esame, nominata con determinazione del Comandante del Corpo di P.L., composta dallo stesso con funzioni di Presidente, e da due Funzionari esperti nelle materie di competenza del profilo da ricoprire e da un Segretario, che procederà 1) alla disamina delle istanze trasmesse entro il termine indicato nel bando, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità; 2) all'esame e valutazione del curriculum vitae e professionale; 3) al colloquio con i candidati ammessi;

La Commissione d'esame effettua la valutazione del curriculum professionale, attribuendo i seguenti punteggi:

- diploma di scuola superiore conseguito con votazione calcolata su 100/100, viene attribuito il seguente punteggio:

da 60 a 79 punti 3

da 80 a 90 punti 5

da 91 a 100 punti 9

100 + lode punti 10

- diploma di scuola superiore conseguito con votazione calcolata su 60/60, viene attribuito il seguente punteggio:

da 36 a 39 punti 3

da 40 a 50 punti 5

da 51 a 60 punti 10

Ai possessori di un diploma di laurea magistrale verranno attribuiti 10 punti non cumulabili con quelli del diploma di scuola superiore.

- esperienze lavorative prestate in pubbliche amministrazioni punti 2 per ogni anno di servizio nella Pubblica Amministrazione nella qualifica attinente al posto di cui al presente bando fino ad un massimo di 10 punti (non sono valutabili le frazioni di anno);

- servizio armato, risultante da attestato di servizio dell'Ente di appartenenza, punti 10;

- patente di guida, cat. "A" : ai titolari di quella civile verranno assegnati punti 05, mentre ai titolari di quella di servizio verranno assegnati punti 10;

- titoli vari culturali e professionali, nonché formazione professionale fino ad un massimo di punti 02 (punti 0,50 per ciascun titolo);

- situazione familiare: viene attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 08 come di seguito riportato:

coniuge: punti 3;

figli minori: punti 1 per ogni figlio fino ad un massimo di punti 3;

particolari esigenze familiari comprovate (es. legge n. 104/1992 art. 33) da adeguate certificazioni:

massimo punti 2;

- *penalizzazioni* : non potendo costituire legittimo motivo di esclusione, la presenza di sanzioni disciplinari oppure di condanne penali o erariali comporta la decurtazione di punteggio nel seguente modo:

- sanzione disciplinare irrogata nell'ultimo biennio e risultante dal fascicolo personale: punti – 2 (meno due)

- sentenza di condanna penale passata in giudicato da non oltre 5 anni per reati dolosi : punti – 5 (meno cinque)

- sentenza di condanna erariale passata in giudicato: punti – 3 (meno tre)

Non sarà considerato idoneo il candidato il cui curriculum vitae e professionale abbia riportato una valutazione inferiore a punti 30.

Il punteggio massimo attribuibile ai titoli dichiarati nel curriculum e requisiti soggettivi è pari a 50 punti. Il punteggio minimo è ovviamente pari a 30/50

La Commissione ha la facoltà di dichiarare, fin dalla comparazione dei curricula pervenuti, che nessun candidato risulta idoneo per la copertura del posto e pertanto di non procedere alla successiva valutazione degli stessi.

Art. 8 – Modalità di svolgimento dei colloqui.

La Commissione d'esame procederà alla valutazione dei candidati attraverso un successivo colloquio con coloro che avranno conseguito l'idoneità relativa alla valutazione del curriculum vitae e professionale e cioè che avranno conseguito l'ammissione alla selezione.

Il colloquio, teso a verificare le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto al posto da ricoprire, verterà su tematiche attinenti le attività da svolgere, sulla risoluzione di un caso pratico e sull'approfondimento del curriculum presentato .

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 50 punti. Il punteggio minimo per il superamento della prova è pari a 35/50.

Non sarà considerato idoneo alla copertura del posto il candidato che abbia conseguito al colloquio una valutazione inferiore a 35 punti.

La Commissione d'esame sulla base dei punteggi attribuiti ai candidati, secondo i criteri sopra indicati, stilerà la graduatoria sommando i punteggi attribuiti al curriculum vitae e professionale e al colloquio.

I candidati, che non riceveranno alcuna comunicazione di esclusione, sono fin da ora invitati a presentarsi, senza necessità di ulteriori comunicazioni. il giorno 22 GIUGNO 2017, alle ore **9:00, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, presso la Sede Municipale – C.so Garibaldi n° 21 – Serracapriola (FG) per sostenere il colloquio.** (Detta data, previa opportuna comunicazione, è suscettibile di variazione).

La mancata presentazione al colloquio nel giorno, ora e luogo su stabilita, sarà considerata espressa rinuncia alla procedura di mobilità.

Il colloquio si svolge nel giorno stabilito, alla presenza dell'intera Commissione, e secondo l'ordine che sarà deciso dalla Commissione medesima (ordine alfabetico o sorteggio da effettuarsi dopo l'appello). Lo stesso deve svolgersi in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la partecipazione.

Immediatamente prima dell'inizio del colloquio sono predeterminati i quesiti nonché le modalità di espletamento della prova.

Conclusa ogni singola prova individuale la Commissione si ritira e procede alla valutazione del candidato ed attribuisce il punteggio tenuto conto dei criteri innanzi riportati.

Al termine della seduta dedicata al colloquio, la Commissione compila l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati.

Tale elenco, sottoscritto da tutti i componenti la Commissione, viene affisso fuori dall'aula in cui si sono svolte le prove.

Art. 9 - Graduatoria.

La Commissione Tecnica sulla base dei punteggi attribuiti ai candidati, secondo i criteri sopra indicati, stilerà la graduatoria sommando i punteggi attribuiti al curriculum vitae e professionale e al colloquio.

In caso di parità di punteggio precede il candidato con maggiore anzianità di servizio.

La graduatoria sarà approvata con Determinazione Dirigenziale del Comandante del Corpo di Polizia Locale ed pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito web istituzionale del Comune di Serracapriola per quindici giorni consecutivi;

L'inserimento nella graduatoria non determina in capo ai soggetti interessati alcuna legittima aspettativa in ordine alla cessione del contratto di lavoro.

Art. 10 - Modalità di assunzione.

L'assunzione è subordinata al consenso dell'Amministrazione di provenienza ed il candidato selezionato dovrà produrre il relativo nulla osta definitivo alla cessione del contratto di lavoro, entro la data di stipulazione del contratto individuale di lavoro. In mancanza, il candidato utilmente collocato in graduatoria, verrà escluso dal beneficio acquisito e si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Il dipendente trasferito è esente dall'obbligo del periodo di prova, purché abbia superato analogo periodo presso l'Amministrazione di provenienza.

Il presente bando di selezione non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione ed il Comune di Serracapriola si riserva la facoltà, al termine della valutazione dei candidati, di non dar corso alla procedura di mobilità in questione.

Art. 11 - Contratto individuale di lavoro.

Accertato il possesso dei requisiti, sarà stipulato il contratto di cessione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, e s.m.i..

Art. 12 - Trattamento dati personali.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti nel fascicolo personale per finalità di gestione della presente procedura di mobilità e saranno trattati anche successivamente all'eventuale accettazione del contratto di cessione, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro medesimo.

Art. 13 - Norme di salvaguardia.

Ai sensi del D. Lgs. 11.04.2006, n. 198, l'assunzione si intende riferita ad aspiranti dell'uno o dell'altro sesso. Il Comune di Serracapriola garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Per quanto non previsto né stabilito nel presente bando di selezione, che costituisce lex specialis, si fa rinvio alla vigente normativa e alle norme regolamentari per le procedure concorsuali di questo Comune.

Il Comune di Serracapriola si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, riaprire, sospendere e/o revocare il presente bando di selezione, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa nei confronti della stessa Amministrazione comunale.

Per ogni altro chiarimento gli interessati sono invitati a rivolgersi direttamente al Responsabile del Procedimento : Cap. CASTELNUOVO Avv. Giuseppe – Tel. 0882 /681431 – Cell. 320/7499030
mail : polizialocale.serra@gmail.com

Serracapriola, lì 18 maggio 2017

Il Comandante del Corpo di Polizia Locale
F.to Cap. CASTELNUOVO Avv. Giuseppe