

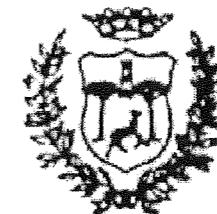
N.....del Registro delle

**PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 20 MAG. 2011 al 4 GIU. 2011

Data \_\_\_\_\_

**Il Responsabile delle Pubblicazioni**



**COMUNE DI SERRACAPRIOLA**  
(Provincia di Foggia)

ORIGINALE  
 COPIA

Determina N. 80 /1°Settore

N. 171 del Reg.Gen.

del 12/05/11

del 20 MAG. 2011

**SETTORE AFFARI GENERALI**

OGGETTO: Affidamento del servizio di elaborazione e verifica delle pratiche per la concessione di assegni per maternità ed ai nuclei familiari alla ditta SE.CO.FI.SO. di Serracapriola per il periodo 2011-2012.

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che con deliberazione n. 122 del 22/12/2003, esecutiva ai sensi di legge, decideva di esternalizzare i servizi connessi alla ricezione, elaborazione verifica delle dichiarazioni per la concessione degli assegni di maternità e per i nuclei familiari, così come previsto dal D.M. 25/05/2001 n. 337;

CHE con determinazione n. 11 del 09/01/2003, il Responsabile del I° settore Affari generali, indiceva apposita gara di appalto per l'affidamento dei detti servizi e che con successivo contratto stipulato in data 12/02/2004 il servizio veniva affidato alla ditta SE.CO.FI.SO. con sede in Serracapriola al viale Campo sportivo n. 1;

CHE con deliberazione della Giunta comunale n. 32 del 13/03/2008, esecutiva ai sensi di legge, si disponeva la proroga della convenzione per il periodo 13/02/2008 – 12/02/2009 e si prevedeva una spesa complessiva pari ad € 1.000,00 annui;

CHE con deliberazione della Giunta comunale n. 40 del 17/04/2009, esecutiva ai sensi di legge, si disponeva la proroga della convenzione per il periodo 13/02/2009 – 12/02/2010 e si prevedeva una spesa complessiva pari ad € 1.200,00 annui;

CHE con deliberazione della Giunta comunale n. 21 del 19/02/2010, esecutiva ai sensi di legge, si disponeva la proroga della convenzione per il periodo 13/02/2010 – 12/02/2011 e si prevedeva una spesa complessiva pari ad € 1.200,00 annui;

CHE la detta convenzione viene quindi a naturale scadenza in data 13/02/2011 e che la ditta con propria nota in data 02/02/2011 assunta al protocollo comunale in pari data al n. 968, ha chiesto di procedere ad un nuovo affidamento del servizio provvedendo ad una revisione dell'importo di affidamento nella misura di € 7,00 per ogni pratica completa ed un rimborso di € 6,00 per pratiche incomplete ;

CHE la Giunta comunale con proprio provvedimento n. 42 del 01/04/2011, dichiarato immediatamente eseguibile, ha fornito al Settore Affari generali i necessari indirizzi al fine di procedere al rinnovo dell'affidamento del servizio alla ditta SE.CO.FI.SO. di Serracapriola per il periodo 13/02/2011 – 12/02/2012 agli stessi patti e condizioni del contratto stipulato in data 12/02/2011, fatto salvo l'adeguamento del costo/pratica da aggiornarsi all'importo di € 7,00 per ogni pratica completa ed un rimborso di € 6,00 per pratiche incomplete ;

RILEVATA la necessità ed opportunità di procedere in tal senso anche in considerazione della ridotta dotazione di personale che possa seguire i numerosi e complessi adempimenti connessi alle verifiche delle dichiarazioni ed alle relative elaborazioni;

ACCERTATO che in base al numero medio di pratiche trattate annualmente il costo annuo del servizio può essere stimato nell'importo complessivo di € 1.200,00 IVA inclusa nella misura di legge;

CONSIDERATO che il Regolamento Comunale per i Lavori, le Forniture ed i Servizi in Economia, prevede espressamente che si possa prescindere dall'acquisizione di una pluralità di preventivi quando, come riportato dall'articolo 13, comma 4 lettera d), si tratti di acquisire servizi o forniture del valore non superiore ad € 20.000,00;

CHE pertanto può procedersi all'affidamento diretto del servizio trattandosi di un importo di minima entità;

CHE con il presente provvedimento necessita affidare formalmente il servizio alla ditta come sopra individuata e contestualmente procedere al relativo impegno della spesa;

TUTTO CIO' premesso;

VISTO il D.lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

## DETERMINA

1-) Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto e di seguito si intendono richiamate anche ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3 della Legge 241/90, costituendone motivazione;

2-) Di prendere atto della deliberazione della Giunta comunale n. 42 del 01/04/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, per il rinnovo della convenzione tra il Comune di Serracapriola e la ditta SE.CO.FI.SO. con sede in Serracapriola al viale Campo sportivo n. 1 relativa al servizio di ricezione, elaborazione verifica delle dichiarazioni per la concessione degli assegni di maternità e per i nuclei familiari, così come previsto dal D.M. 25/05/2001 n. 337;

3-) Di rinnovare l'affidamento del predetto servizio alla ditta Se.Co.Fi.So., per il periodo 13/02/2011 – 12/02/2012 agli stessi patti e condizioni del contratto stipulato in data 12/02/2011, fatto salvo l'adeguamento del costo/pratica da aggiornarsi all'importo di € 7,00 per ogni pratica completa ed un rimborso di € 6,00 per pratiche incomplete ;

4-) Di dare atto che alla spesa presunta pari a complessivi € 1.200,00, IVA inclusa nella misura di legge, si provvederà con oneri a carico del bilancio comunale per l'esercizio 2011;

5-) di impegnare allo scopo la somma complessiva di € 1.200,00 IVA inclusa nella misura di legge con imputazione del relativo onere all'intervento n. 1010203 Obiettivo n. 1085 del bilancio per l'esercizio finanziario 2011;

La presente determinazione:

- ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi.
- comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura e diverrà esecutiva con l'apposizione della presente attestazione.

Serracapriola, lì 11/05/2011



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(dott. Domenico Perreca)

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'articolo 151, comma 4 del decreto legislativo n.267/2000 e al contenuto del Principio contabile per gli enti locali n.2 – Gestione nel sistema di bilancio – punto 73 il quale dispone che la sottoscrizione delle determinazioni di spesa da parte dei responsabili dei servizi presuppone la conformità dell'atto alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale statutaria e regolamentare ; il successivo visto di regolarità contabile apposto dal responsabile del servizio finanziario deve limitarsi alla verifica della effettiva disponibilità delle risorse impegnate esclusa qualsiasi altra forma di verifica della legittimità degli atti la cui responsabilità resta in capo ai soggetti che gli hanno emanati

APPONE IL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANDO LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA.

Serracapriola, 19 MAG 2011



Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Dott. Antonio Potente)