



**COMUNE DI SERRACAPRIOLA**  
PROVINCIA DI FOGGIA

---

**COPIA**

**Determina N. 123 N. 295 del Reg. Gen.**

**del 29-07-2015 del 29-07-2015**

**SETTORE TECNICO**

**OGGETTO: INCARICO LEGALE PER RECUPERO COATTIVO CREDITI NEI  
CONFRONTI DELLA DITTA IMMOBILIARE SVILUPPO S.R.L. - LIQUIDAZIONE  
ACCONTO.**

**DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### Premesso:

- Che con determina R.G. n. 19 del 19.01.2015 si affidava incarico legale per il recupero del credito nei confronti della Società Immobiliare Sviluppo s.r.l., con sede in Milano piazza Armando Diaz n. 1, in favore dell'Avv. Cristina Marinelli nata a Pescara il 05/06/1967 – MRNCST67S45G482L – con studio in Serracapriola (FG) alla via Bixio n. 14 – P.IVA – 02378060715;
- CHE con la stessa determina R.G. n. 19/2015 si provvedeva all'impegno di spesa per € 2.000,00;
- Che in data 04.05.2015 veniva sottoscritto il "disciplinare di incarico per prestazioni professionali – Patto sui compensi per incarico legale";

### Visto:

- Che al punto 3) del summenzionato disciplinare si stabiliscono le regole sulle prestazioni e sulle misure del compenso;
- Che al punto 6) del summenzionato disciplinare si stabilisce che il Comune corrisponderà, in seguito alla stipula della convenzione e dietro richiesta del legale incaricato, la somma di €. 2.000,00, che sarà scomputata all'atto della definitiva liquidazione, detratti, altresì, gli ulteriori acconti successivi;
- Vista la fattura n. 01/PA del 01.07.2015, acquisita al prot. nr. 4721 del 03.07.2015, trasmessa dall'avv.to C. Marinelli dell'importo complessivo di €. 2.000,00 relativa al sostegno alle spese di causa così come previste al punto 6) del disciplinare d'incarico;

**RITENUTO** opportuno procedere alla liquidazione della suddetta fattura in virtù del punto 6) del disciplinare di incarico per prestazioni professionali;

TUTTO ciò premesso;

VISTO il D.lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Dlgs 267/2000;

## DETERMINA

- 1-) Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto e di seguito si intendono richiamate anche ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3 della Legge 241/90, costituendone motivazione;
- 2-) di liquidare in favore dell'avv.to Cristina Marinelli, con sede in Serracapriola alla via Nino Bixio n. 14, Partita I.v.a. 02378060715, per i motivi esposti in premessa e qui integralmente richiamati, l'importo complessivo di € 2.000,00, comprese R.A., IVA e CPA quale anticipo per il sostegno alle spese di causa ;

Determinazione SETTORE TECNICO n.123 del 29-07-2015 COMUNE DI SERRACAPRIOLA

3-) di provvedere al pagamento della seguente fattura del totale complessivo, comprensivo di IVA, CPA e R.A., pari a €. 2.000,00 alla Missione 1 – Programma 2 – Titolo 1. Capitolo 60/11 del redigendo bilancio per l'esercizio finanziario 2015:

Denominazione del soggetto creditore	Codice fiscale	Partita Iva	Fattura	Importo lordo
Avv.to Cristina Marinelli	MRNCST67S45G482L	02378060715	n. 01/PA del 01.07.2015	€. 2.000,00

Imposta sul valore aggiunto

Denominazione del soggetto creditore	Importo lordo
Avv.to Cristina Marinelli	€. 261,48

4-) di effettuare il pagamento secondo le seguenti modalità: MP05 (Bonifico bancario) codice IBAN IT31Q055847839000000008125, codice ABI 01005, codice CAB15700.

5-) in riferimento a quanto previsto dall'articolo 9 del D.L. n.78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n.102/2009, e dall'art.183, comma 8, del D.Lgs 267/2000 il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il piano finanziario dei pagamenti ai fini della compilazione del prospetto contenente le previsioni di competenza e di casa degli aggregati rilevanti ai fini del patto di stabilità interno (cfr.art.31,comma18,legge 183/2011).

**II RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(F.to Bramante Raffaele)**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del D. L.vo. n. 267/2000 e al contenuto del Principio contabile per gli Enti Locali n. 2 – Gestione nel sistema di bilancio – punto 73 il quale dispone che la sottoscrizione delle determinazioni di spesa da parte dei responsabili dei servizi presuppone la conformità dell'atto alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare; il successivo visto di regolarità contabile apposto dal responsabile del servizio finanziario deve limitarsi alla verifica della effettiva disponibilità delle risorse impegnate esclusa qualsiasi altra forma di verifica della legittimità degli atti la cui responsabilità resta in capo ai soggetti che li hanno esaminati.

Esprime parere Favorevole di regolarità contabile ed attestazione copertura finanziaria.

Serracapriola, li 03-08-2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to(POTENTE Antonio)

---

### **N. 529 del registro delle PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

-----

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal 11-09-2015 al 26-09-2015.

Data 11-09-2015

**IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI**  
(F.to MESSO COMUNALE)

---

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale per uso amministrativo

Serracapriola 11-09-2015

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**